

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №1 п.г.т. Безенчук
муниципального района Безенчукский Самарской области
Структурное подразделение «Центр детского творчества «Камертон»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ №1 п.г.т. Безенчук

Н.Г. Поваляева

2015 г.



ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
СП ГБОУ СОШ №1 п.г.т. Безенчук ЦДТ «Камертон»

Наставники:

Ерина Наталья Геннадьевна, методист
Свиридова Галина Михайловна, методист

Наставляемый:

Семина Юлия Константиновна,
старший методист

п.г.т. Безенчук

2015 г.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа наставничества СП ГБОУ СОШ №1 п.г.т. Безенчук ЦДТ «Камертон»	
Форма наставничества	Методист - методист	
ФИО, должность наставника	Ерина Наталья Геннадьевна, методист	Свиридова Галина Михайловна, методист
Сведения о наставнике: - педагогический стаж работы;	29 лет.	42 года
- стаж наставнической деятельности;	не имеет.	не имеет
- информация об аттестации;	соответствие должности	соответствие должности
- профессиональные достижения (награды (1-2 самые значимые);	Почетный работник образования РФ	Почетный работник образования РФ
- результативность участия в конкурсной деятельности (2-3 самые значимые);	- лауреат всероссийского конкурса программ развития организаций дополнительного образования детей «Арктур»; - лауреат-победитель «Всероссийской интернет выставки - смотра образовательных учреждений: от детского сада до университета»; - победитель областного конкурса организаторов воспитательного процесса «Воспитать человека».	
- дополнительные сведения (в случае необходимости обоснования назначения наставником)		
ФИО, должность, педагогический стаж работы наставляемого	Семина Юлия Константиновна, старший методист, 9 лет.	
Цель программы	Создание организационно-методических условий для повышения профессиональной компетентности педагога, переведенного на новую должность, обеспечения непрерывного профессионального роста, его самореализации и закрепления в профессии.	
Задачи программы:	- выявить затруднения начинающего специалиста в практике работы в новой должности и оказать необходимую помощь по их преодолению; - создать условия для развития профессиональных навыков в условиях нового статуса; - оказать помощь в ведении документации.	
Сроки и этапы реализации программы	01.09.2025 г. – 31.08.2026 г. Этапы: - подготовительный (диагностический) - выявление затруднений начинающего специалиста для дальнейшего развития профессиональной перспективы и самоопределения (сентябрь 2025 г.);	

	- основной (практико-действенный) - создание и апробирование рациональной системы мероприятий, воздействующих на работу начинающего специалиста через обеспечение профессионального роста и совершенствование мастерства (октябрь 2025 г. – май 2026 г.); - итоговый (аналитический) - определение эффективности методического сопровождения и наставничества начинающего педагога (июнь-август 2026 г.).
Ожидаемые результаты программы	- успешная адаптация начинающего специалиста в новой должности; - становление профессиональной деятельности педагога в должности «старший методист», сформированность необходимых профессиональных компетенций, освоенных в период реализации программы наставничества; - профессиональное самоопределение начинающего специалиста, формирование методических навыков, построение перспективы дальнейшего саморазвития и самореализации.
Форма мониторинга результативности	- наблюдение, анкетирование, результативность участия в методической деятельности.

**Индивидуальный план
в рамках организации работы наставнической триады**

Этап	Содержание работы	Дата
Диагностический	<u>Организационные мероприятия:</u> • собеседование – анкетирование с начинающим специалистом (по необходимости); • заполнение информационной базы данных; • общая характеристика основных проблем начинающего педагога; • составление плана работы с начинающим специалистом.	Сентябрь
Практико-действенный.	- Знакомство с законодательной базой, регулирующей деятельность организаций дополнительного образования детей. - Знакомство с нормативно-правовой базой, локальными актами, педагогической документацией ЦДТ «Камертон». - Ознакомление со спецификой работы по выбранному направлению деятельности.	Сентябрь-октябрь
	- Оказание помощи в организации качественной работы с документацией.	В течение года
	- Методическое консультирование по вопросам организации методической деятельности в учреждении.	В течение года
	- Совместная методическая работа по реализации плана работы учреждения.	Согласно плану работы ЦДТ

		«Камертон»
	- Изучение успешного опыта деятельности ОДОД.	В течение года
	- Содействие в организации повышения квалификации наставляемого на курсах, семинарах разного уровня.	В течение года
Аналитический	Диагностика успешности профессиональной деятельности наставляемого.	В течение года
	Подведение итогов работы с наставляемым педагогом за учебный год (Собеседование, анкетирование).	Май
	Изучение профессиональных потребностей и возможностей наставляемого для планирования работы по самообразованию на следующий год.	Май
	Заполнение базы достижений наставляемого и отчетной документации по наставничеству.	Июнь-август